

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

*При подготовке заключительного отчета о НИР печатать через **один интервал**, если отчет имеет значительный объем (500 и более страниц).*

***Размеры полей:** левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Абзацный отступ - 1,25 см.*

*Цвет шрифта должен быть **черным**, размер шрифта — **не менее 12 пт**. Рекомендуемый тип шрифта для основного текста отчета — **Times New Roman**.*

Полужирный шрифт применяют только для заголовков разделов и подразделов, заголовков структурных элементов.

*Курсив допускается для обозначения объектов (биология, геология, медицина, и др.) и написания терминов (например, *in vivo*, *in vitro*) и иных объектов и терминов на латыни.*

Если на титульном листе не размещаются все необходимые подписи, то их переносят на дополнительную страницу титульного листа. В правом верхнем углу дополнительной страницы указывают "Продолжение титульного листа", а в нижней части первой страницы справа указывают "Продолжение наследующем листе"

"СПИСОК ИСПОЛНИТЕЛЕЙ", "РЕФЕРАТ", "СОДЕРЖАНИЕ", "ВВЕДЕНИЕ", "ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ", "ВВЕДЕНИЕ", "ЗАКЛЮЧЕНИЕ", "СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ", "ПРИЛОЖЕНИЕ" - структурные элементы следует располагать в середине строки без точки в конце, прописными буквами, не подчеркивая, начинаются новой страницы.

Пример 1

Министерство спорта и туризма Республики Беларусь

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР СПОРТА»
(РНПЦ спорта)

УДК
Рег.№ НИОКТР
Инв. №

УТВЕРЖДАЮ
Директор РНПЦ спорта
канд. мед. наук
_____ И.А.Малёваная
« ____ » _____ 2022 г.

**ОТЧЕТ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ**

НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА

Этап 1 Название этапа
Подэтап 1.1 Название подэтапа

111-19
(1 кв. 2022 г.)

Заместитель директора
по научной работе,
канд. биол. наук, доцент

_____ Н.В. Иванова
подпись, дата

Руководитель НИР,
должность, ученая степень,
звание

_____ И.О.Фамилия
подпись, дата

Минск 2022

Пример 2

Министерство спорта и туризма Республики Беларусь

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР СПОРТА»
(РНПЦ спорта)

УДК
Рег.№ НИОКТР
Инв. №

УТВЕРЖДАЮ
Директор РНПЦ спорта
канд. мед. наук
_____ И.А.Малёваная
« ____ » _____ 2022 г.

**ОТЧЕТ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ**

НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА

Название этапа

(промежуточный)

Заместитель директора
по научной работе,
канд. биол. наук, доцент

_____ Н.В. Иванова
подпись, дата

Руководитель НИР,
должность, ученая степень,
звание

_____ И.О.Фамилия
подпись, дата

Минск 2022

Пример 3

Министерство спорта и туризма Республики Беларусь

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР СПОРТА»
(РНПЦ спорта)

УДК
Рег. № НИОКТР
Инв. №

УТВЕРЖДАЮ
Директор РНПЦ спорта
канд. мед. наук
_____ И.А. Малёваная
« ____ » _____ 2022 г.

**ОТЧЕТ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ**

НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА

(заключительный)

Заместитель директора
по научной работе,
канд. биол. наук, доцент

_____ Н.В. Иванова
подпись, дата

Руководитель НИР,
должность, ученая степень,
звание

_____ И.О. Фамилия
подпись, дата

Минск 2022

СПИСОК ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

Руководитель НИР,
заместитель директора по
медицинской части,
канд. мед. наук, доцент

подпись, дата

И.О.Фамилия
(введение, раздел 1)

Исполнители:
Заведующий лабораторией

подпись, дата

И.О.Фамилия
(подраздел 1.1, 1.2,
заключение)

Старший научный сотрудник

подпись, дата

И.О.Фамилия
(приложение А, Б, В,
заключение)

Младший научный сотрудник

подпись, дата

И.О.Фамилия
(приложение Г,
введение)

Нормоконтроль

подпись, дата

И.О.Фамилия

Сведения об исполнителях следует располагать столбцом. Слева указывают должности, ученые степени, ученые звания руководителя НИР, ответственных исполнителей, исполнителей, соисполнителей, затем оставляют свободное поле для подлинных подписей, справа указывают инициалы и фамилии.

Возле каждой фамилии в скобках следует указывать номер раздела (подраздела), в подготовке которого участвовал конкретный исполнитель.

Для соисполнителей из других организаций следует указывать наименование организации-соисполнителя.

Список исполнителей формируют в порядке должностей исполнителей

*Если отчет выполнен **одним исполнителем**, его должность, ученую степень, ученое звание, фамилию и инициалы следует указывать на титульном листе отчета. В этом случае структурный элемент отчета "СПИСОК ИСПОЛНИТЕЛЕЙ" не оформляют.*

Если есть соисполнитель

Государственное учреждение «Республиканский научно-практический центр спорта»
(РНПЦ спорта):

Руководитель НИР,
заместитель директора по
медицинской части,
канд. мед. наук, доцент

подпись, дата

И.О.Фамилия
(введение, раздел 1)

Исполнители:

Заведующий лабораторией

подпись, дата

И.О.Фамилия
(подраздел 1.1, 1.2,
заключение)

Младший научный сотрудник

подпись, дата

И.О.Фамилия
(приложение А, Б, В,
заключение)

Нормоконтроль

подпись, дата

И.О.Фамилия

Соисполнители:

Название организации
(краткое название организации):
Должность, степень

подпись, дата

И.О.Фамилия
(раздел 7, заключение)

Ведущий научный сотрудник

подпись, дата

И.О.Фамилия
(подраздел 7.2)

Научный сотрудник

подпись, дата

М.Н. Трущенко
(подраздел 7.1)

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ

В настоящем отчете о НИР применяют следующие сокращения и обозначения:

ИМН – изделие медицинского назначения

ОДА – опорно-двигательный аппарат

РНПЦ - республиканский научно-практический центр

Перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц физических величин и определений должен располагаться столбцом без знаков претинания в конце строки.

Слева без абзацного отступа в алфавитном порядке приводятся сокращения, условные обозначения, символы, единицы физических величин, а справа через тире — их детальная расшифровка

Если условных обозначений в отчете приведено менее трех, отдельный перечень не составляют.

РЕФЕРАТ

Отчет 85 с, 24 рис., 12 табл., 50 источн., 2 прил
ПЛАЗМА, ТРОМБОЦИТЫ, ТРАВМА, СВЯЗОЧНЫЙ АППАРАТ, ПАЦИЕНТ

Объектом исследования являются.....

Цель работы –

В процессе выполнения НИР использовались следующие методы исследования:

–

–

–

В результате исследования НИР получены следующие результаты:

–

–

–

Перечень ключевых слов должен включать от 5 до 15 слов или словосочетаний из текста отчета, которые в наибольшей мере характеризуют его содержание и обеспечивают возможность информационного поиска.

Текст реферата должен отражать:

- объект исследования или разработки;
- цель работы;
- методы или методологию проведения работы;
- результаты работы и их новизну;
- область применения результатов;
- рекомендации по внедрению или итоги внедрения результатов НИР;
- экономическую эффективность или значимость работы;
- прогнозныe предположения о развитии объекта исследования.

Оптимальный объем текста реферата — 850 печатных знаков, но не более одной страницы машинописного текста

СОДЕРЖАНИЕ

Для отчета о НИР объемом не более 10 страниц содержание допускается не составлять.

Введение.....	5
1 Название раздела.....	8
2 Название раздела Название раздела Название раздела Название раздела Название раздела	11
2.1 Название подраздела.....	13
2.2 Название подраздела Название подраздела Название подраздела.....	13
2.2.1 Название пункта.....	18
3 Сбор данных, контроль качества.....	18
Заключение.....	20
Список использованных источников	21
Приложение А – Продолжение записи заголовка приложения — от уровня записи обозначения этого приложения	22

Обозначения подразделов приводят после абзацного отступа, равного двум знакам, относительно обозначения разделов. Обозначения пунктов приводят после абзацного отступа, равного четырем знакам относительно обозначения разделов.

*При необходимости продолжение записи заголовка раздела, подраздела или пункта на второй (последующей) строке выполняют, начиная от уровня начала этого заголовка на первой строке, а **продолжение записи заголовка приложения — от уровня записи обозначения этого приложения.***

Номера страниц указывают выровненными по правому краю поля и соединяют с наименованием структурного элемента или раздела отчета посредством отточия.

*Для отчета о НИР объемом **не более 10 страниц** содержание допускается не составлять.*

ВВЕДЕНИЕ

*Во введении **промежуточного** отчета по этапу НИР должны быть указаны цели и задачи исследований, выполненных на данном этапе, их место в выполнении отчета о НИР в целом.*

*Во введении **заключительного** отчета о НИР приводят перечень наименований всех подготовленных промежуточных отчетов по этапам и их регистрационные номера, если они были представлены в соответствующий орган для регистрации.*

2 Название раздела

2.1 Название подраздела

Заголовки разделов и подразделов основной части отчета следует начинать с абзацного отступа и размещать после порядкового номера, печатать с прописной буквы, полужирным шрифтом, не подчеркивать, без точки в конце.

Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются

2.1.1 пункты

2.1.2

2.1.3

2.1.3.1 подпункты

2.1.3.2

Если раздел или подраздел состоит из одного пункта, то пункт не нумеруется

Таблицы

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы в отчете должны быть ссылки. При ссылке следует печатать слово "таблица" с указанием ее номера.

Заголовки граф выравнивают по центру, а заголовки строк - по левому краю

Перенос слов в наименовании таблицы не допускается

Пример

Таблица 1 – Название таблицы

Наименование	Наименование	Наименование	Наименование
1	2	3	4

Продолжение таблицы 1

1	2	3	4

Примечание –

Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела при большом объеме отчета. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой: Таблица 2.3.

Пример

Таблица 2.3 – Название таблицы

Наименование	Наименование	Наименование	Наименование
1	2	3	4

Продолжение таблицы 2.3

1	2	3	4

Примечание –

Слово "Примечание" следует печатать с прописной буквы с абзацного отступа, не подчеркивая.

*Если в отчете одна таблица, она должна быть обозначена **Таблица 1***

Формулы

Формулы в отчете следует располагать посередине строки и обозначать порядковой нумерацией в пределах всего отчета арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Одну формулу обозначают (1).

Пример

$$p = \frac{F}{S} \quad (1)$$

$$T = \frac{t}{N} \quad (2)$$

Ссылки в отчете на порядковые номера формул приводятся в скобках: в формуле(1).

Список

Перед каждым элементом перечисления следует ставить тире. При необходимости ссылки в тексте отчета на один из элементов перечисления вместо тире ставят строчные буквы русского алфавита со скобкой, начиная с буквы "а" (за исключением букв ё, з, й, о, ч, ъ, ы, ь). Простые перечисления отделяются запятой, сложные - точкой с запятой.

При наличии конкретного числа перечислений допускается перед каждым элементом перечисления ставить арабские цифры, после которых ставится скобка. Перечисления приводятся с абзацного отступа в столбик.

Пример 1

Информационно-сервисная служба для обслуживания удаленных пользователей включает следующие модули:

- удаленный заказ,
- виртуальный читальный зал.

Пример 2

Работа по оцифровке включала следующие технологические этапы:

- а) первичный осмотр и структурирование исходных материалов,
- б) сканирование документов,
- в) обработка и проверка полученных образов.

Пример 3

Камеральные и лабораторные исследования включали разделение всего выявленного видового состава растений на четыре группы по степени использования их копытными:

- 1) случайный корм,
- 2) второстепенный корм.

Пример 4

Разрабатываемое сверхмощное устройство можно будет применять в различных отраслях реального сектора экономики:

- в машиностроении:
 - 1) для очистки отливок смеси;
 - 2) для очистки лопаток турбин авиационных двигателей;
- в ремонте техники:
 - 1) устранение наслоений на стенках;
 - 2) очистка каналов и отверстий небольшого диаметра от грязи.

Рисунок

Иллюстрации, за исключением иллюстраций, приведенных в приложениях, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Если рисунок один, то он обозначается: Рисунок 1.

Пример



Рисунок 1 –Название рисунка

*Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела отчета. В этом случае номер иллюстрации состоит из **номера раздела** и **порядкового номера иллюстрации**, разделенные точкой: Рисунок 3.1*

Наименование рисунка приводят с прописной буквы без точки в конце. Перенос слов в наименовании графического материала не допускается

Пример:

3 Название раздела



Рисунок 3.1 – Название рисунка

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Заключение должно содержать:

- краткие выводы по результатам выполненной НИР или отдельных ее этапов;*
- оценку полноты решений поставленных задач;*
- разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов НИР;*
- результаты оценки технико-экономической эффективности внедрения;*
- результаты оценки научно-технического уровня выполненной НИР в сравнении с лучшими достижениями в этой области.*

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1 Плазма крови, обогащенная растворимыми факторами тромбоцитов: получение, стандартизация, медицинское применение / М.П. Потапнев [и др.] // Здоровоохранение. – 2018 – № 10 – С. 38–44.

2 Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь [Электронный ресурс] / «Соглашение о единых принципах и правилах обращения медицинских изделий (изделий медицинского назначения и медицинской техники) в рамках Евразийского экономического союза» – Режим доступа: <http://pravo.by/document/?guid=12551&p0=F01400349&p1=1> – Дата доступа: 29.01.2020.

3 Портнов, А. [Электронный ресурс] / УЗИ признаки патологии мышечной ткани. – Режим доступа: https://ilive.com.ua/health/uzi-priznaki-patologii-myshechnoy-tkani_84853i15992.html – Дата доступа: 20.02.2020

4 Дьяченко, Л. С. Методические рекомендации по подготовке и сдаче государственного экзамена по педагогике / Л. С. Дьяченко, Н. К. Зинькова, Р. В. Загоруйко. – Витебск : Витеб. гос. ун-т, 2013. – 53 с.

Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003

В тексте отчета на все источники должны быть даны ссылки.

Ссылки по тексту идут по порядку, в квадратных скобках []

При нумерации ссылок на документы, использованные при составлении отчета, приводится сплошная нумерация для всего текста отчета в целом или для отдельных разделов. Порядковый номер ссылки (отсылки) приводят арабскими цифрами в квадратных скобках в конце текста ссылки. Порядковый номер библиографического описания источника в списке использованных источников соответствует номеру ссылки.

Ссылаться следует на документ в целом или на его разделы и приложения.

Пример

Текст.....высокой продуктивной напряженной деятельности [1–4].

ПРИЛОЖЕНИЕ

В тексте отчета на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте отчета

Каждое приложение следует размещать с новой страницы с указанием в центре верхней части страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ».

Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы, полужирным шрифтом, отдельной строкой по центру без точки в конце.

Приложения обозначают прописными буквами кириллического алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

В случае полного использования букв кириллического или латинского алфавита допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в отчете одно приложение, оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

Текст каждого приложения при необходимости может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Таблицы каждого приложения обозначаются отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.

Если таблица приведена в приложении А она должна быть обозначена
Таблица А.1

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения:
Рисунок А.1

В приложения могут быть включены: - дополнительные материалы к отчету; - промежуточные математические доказательства и расчеты; - таблицы вспомогательных цифровых данных; - протоколы испытаний; - заключение метрологической экспертизы; - инструкции, методики, описания алгоритмов и программ, разработанных в процессе выполнения НИР; - иллюстрации вспомогательного характера; - копии технического задания на НИР, программы работ или другие исходные документы для выполнения НИР; - протокол рассмотрения результатов выполненной НИР на научно-техническом совете; - акты внедрения результатов НИР или их копии

Пример

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Название приложения

Таблица А.1 – Название таблицы

Наименование	Наименование	Наименование	Наименование
1	2	3	4

Примечание –



Рисунок А.1 – Название рисунка

Приложения, которые приведены в отчете о НИР и имеющие собственную нумерацию, допускается не перенумеровывать.

ПРИМЕР:

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Программа «Название программы»

УТВЕРЖДАЮ
Должность

_____ И.О.Фамилия
« ____ » _____ 2020 г.

ПРОГРАММА
название

Минск 2020

