

Приложение 1
 УТВЕРЖДЕНО
 Директор РНПЦ спорта
 от 27.12 2019 № 208

ПЛАН

работы комиссии по
 противодействию коррупции в
 государственном учреждении
 «Республиканский научно-
 практический центр спорта»
 на 2020 год

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3
1. Обеспечить доступность информации о работе комиссии	в течение года	Председатель комиссии, секретарь комиссии
2. Провести День информирования для работников РНПЦ спорта с приглашением работников прокуратуры Центрального района г. Минска	октябрь-ноябрь	Председатель комиссии
3. Оформить обязательства при приеме на работу или назначении на должность с лицами, приравненными к государственному должностным лицам (руководители структурных подразделений)	в течение года	Начальник отдела юридической и кадровой работы, ведущий специалист отдела юридической и кадровой работы

1	2	3
4. Усилить требования к подбору и расстановке руководящих кадров при назначении на должность руководителей подразделений и должностных лиц	в течение года	Директор, заместители директора, начальник отдела юридической и кадровой работы, ведущий специалист отдела юридической и кадровой работы
5. Проводить разъяснительную работу о недопустимости коррупции среди работников РНПЦ спорта, исполнения своего служебного положения и связанных с ним возможностей для получения личной выгоды	в течение года	Директор, заместители директора, председатель комиссии, руководители структурных подразделений, главная медсестра
6. Принимать исчерпывающие меры по искоренению проявления коррупции вплоть до освобождения от занимаемой должности лиц, уличенных в несоблюдении требований нормативных правовых актов в целях личной выгоды	в течение года	Директор, председатель комиссии
7. Обеспечить мониторинг публикаций и выступлений в СМИ о реализации антикоррупционных мероприятий в Республике Беларусь с целью обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции	в течение года	Директор, председатель комиссии

1	2	3
8. Проводить анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в РНПЦ спорта	в течение года	Директор, председатель комиссии, заведующий канцелярией
9. Обеспечить гласность при распределении премиального фонда	в течение года	Директор, председатель комиссии, профсоюзный комитет
10. Осуществлять постоянный контроль за расходованием медикаментов и изделий медицинского назначения	в течение года	Председатель комиссии, заместитель директора по медицинской части, главная медсестра
11. Обеспечить систематический контроль за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств, выполнением законодательства о борьбе с коррупцией при проведении ревизии	в течение года	Директор, председатель комиссии, главный бухгалтер
12. Соблюдать законодательство о борьбе с коррупцией при осуществлении государственных закупок товарно-материальных ценностей, производя их на конкурсной основе и в рамках сметы расходов	в течение года	Директор, председатель комиссии, главный бухгалтер, начальник отдела юридической и кадровой работы, специалист по организации закупок

1	2	3
13. Организовать и обеспечить постоянный действенный контроль за эффективностью использования оборудования в РНПЦ спорта	в течение года	Директор, председатель комиссии, руководители структурных подразделений
14. Рассматривать и анализировать информацию правоохранительных органов, других государственных органов и организаций о нарушениях антикоррупционного законодательства	в течение года	Председатель комиссии
15. Обеспечить безусловное выполнение <i>Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины»</i> (изменения и дополнения: Указ Президента Республики Беларусь от 12.10.2015 № 42), <i>исключив формальное отношение к ее требованиям и поставленным задачам</i>	в течение года	Председатель комиссии, руководители структурных подразделений
16. Обеспечить постоянный контроль за соблюдением сроков рассмотрения заявлений граждан, ведением книги заявлений, жалоб и предложений	в течение года	Председатель комиссии, заведующий канцелярией
17. Проводить анкетирование и анализ мнений пациентов по вопросам, касающимся качества оказания научно-методического и медицинского обеспечения спортивной подготовки спортсменов (команд спортсменов)	не реже одного раза в год	Заведующий отделом организации, анализа и статистики спортивной медицины

1	2	3
18. Проводить анализ заявок руководителей подразделений на приобретение расходных материалов	ежеквартально	Председатель комиссии, главный бухгалтер, специалист по организации закупок
19. Проводить проверку соблюдения правил внутреннего трудового распорядка работниками РНПЦ спорта	1 раз в месяц	Директор, заместители директора, председатель комиссии, руководители структурных подразделений, главная медсестра
20. Проводить инструктаж по соблюдению требований законодательства Республики Беларусь по борьбе с коррупцией при приеме на работу	в течение года	Начальник отдела юридической и кадровой работы
21. Обеспечить безусловное выполнение Директивы Президента Республики Беларусь от 14 июня 2007 г. № 3 «Экономия и бережливость – главные факторы экономической безопасности государства»	в течение года	Заместитель директора по административно-хозяйственной части
22. Обеспечить контроль обоснованности выдачи заключений врачебно-консультативной комиссией	в течение года	Заместитель директора по медицинской части, председатель врачебно-консультативной комиссии
23. Организовать подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции за 2020 год и рассмотрение проекта плана работы комиссии на 2021 год	декабрь	