

УТВЕРЖДАЮ

Директор РНПЦ спорта

И.А. Малёваная

от \_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_

**ПЛАН**

работы комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении «Республиканский научно-практический центр спорта» на 2022 год

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3
1. Обеспечить доступность информации о работе комиссии	в течение года	Председатель комиссии, секретарь комиссии
2. Обеспечить взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией	в течение года	Председатель комиссии, секретарь комиссии
3. Обеспечить контроль за организацией приема на работу в РНПЦ спорта в соответствии со штатным расписанием	в течение года	Начальник отдела юридической и кадровой работы, ведущий специалист отдела юридической и кадровой работы

1	2	3
4. Обеспечить усиление требований к подбору и расстановке руководящих кадров при назначении на должности руководителей подразделений и должностных лиц	в течение года	Директор, заместитель директора, начальник отдела юридической и кадровой работы, ведущий специалист отдела юридической и кадровой работы
5. Проводить разъяснительную работу о недопустимости коррупции среди работников РНПЦ спорта, исполнения своего служебного положения и связанных с ним возможностей для получения личной выгоды	в течение года	Председатель комиссии, заместители директора, руководители структурных подразделений, главная медсестра
6. Принимать исчерпывающие меры по искоренению проявления коррупции вплоть до освобождения от занимаемой должности лиц, уличенных в несоблюдении требований нормативных правовых актов в целях личной выгоды	в течение года	Председатель комиссии, заместители директора
7. Обеспечить мониторинг публикаций и выступлений в СМИ о реализации антикоррупционных мероприятий в Республике Беларусь с целью обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции	в течение года	Председатель комиссии, заместители директора
8. Проводить анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в РНПЦ спорта	в течение года	Председатель комиссии, заведующий канцелярией
9. Обеспечить гласность при распределении премиального фонда, фонда надбавок	в течение года	Председатель комиссии, профсоюзный комитет, начальник планово-экономического отдела

1	2	3
10. Осуществлять постоянный контроль за расходованием медикаментов и изделий медицинского назначения	в течение года	Председатель комиссии, заместитель директора по медицинской части, главная медсестра
11. Обеспечить систематический контроль за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств, выполнением законодательства о борьбе с коррупцией при проведении инвентаризации	в течение года	Председатель комиссии, главный бухгалтер
12. Соблюдать законодательство о борьбе с коррупцией при осуществлении государственных закупок товарно-материальных ценностей, производя их на конкурсной основе и в рамках сметы расходов	в течение года	Председатель комиссии, главный бухгалтер, начальник отдела юридической и кадровой работы, начальник отдела по организации закупок
13. Организовать и обеспечить постоянный действенный контроль за эффективностью использования оборудования в РНЦ спорта	в течение года	Председатель комиссии, заместители директора, руководители структурных подразделений
14. Рассматривать и анализировать информацию правоохранительных органов, других государственных органов и организаций о нарушениях антикоррупционного законодательства	в течение года	Председатель комиссии, члены комиссии
15. Обеспечить безусловное выполнение Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» (изменения и дополнения: Указ Президента Республики Беларусь от 12.10.2015 № 42), исключив формальное отношение к ее требованиям и поставленным задачам	в течение года	Председатель комиссии, члены комиссии руководители структурных подразделений

1	2	3
16. Обеспечить постоянный контроль за соблюдением сроков рассмотрения заявлений граждан, ведением книги заявлений, жалоб и предложений	в течение года	Председатель комиссии, заведующий канцелярией
17. Обеспечить проведение в порядке внутрихозяйственного контроля комиссионных проверок соблюдения арендаторами условий договоров аренды в целях выявления фактов использования имущества, не передававшегося в аренду, неполного или несвоевременного перечисления арендной платы и других нарушений. Установление причин выявленных нарушений и условий, им способствовавших	в течение года	Заместитель директора по административно-хозяйственной части
18. Обеспечить взаимодействие с профсоюзным комитетом по проведению информационно-разъяснительной работы среди работников по вопросам социальной политики	в течение года	Председатель комиссии, члены комиссии, председатель профсоюзного комитета
19. Проводить проверку соблюдения правил внутреннего трудового распорядка работниками РНПЦ спорта	1 раз в месяц	Председатель комиссии, заместители директора, начальник отдела юридической и кадровой работы, руководители структурных подразделений, главная медсестра
20. Проводить инструктаж по соблюдению требований законодательства Республики Беларусь по борьбе с коррупцией при приеме на работу	в течение года	Начальник отдела юридической и кадровой работы
21. Обеспечить безусловное выполнение Директивы Президента Республики Беларусь от 14 июня 2007 г. № 3 «Экономия и бережливость – главные факторы экономической безопасности государства»	в течение года	Заместитель директора по административно-хозяйственной части

1	2	3
<p>22. Обеспечить контроль обоснованности выдачи заключений врачебно-консультативной комиссией</p>	<p>в течение года</p>	<p>Заместитель директора по медицинской части, председатель врачебно-консультативной комиссии</p>
<p>23. Организовать подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции за 2022 год и рассмотрение проекта плана работы комиссии на 2023 год</p>	<p>декабрь</p>	<p>Председатель комиссии, члены комиссии</p>